



# MONITORUL OFICIAL

## AL

# ROMÂNIEI

Anul 175 (XIX) — Nr. 893

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 28 decembrie 2007

### SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
<b>DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE</b>	
Decizia nr. 953 din 30 octombrie 2007 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 40 alin. (4) și (5) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală .....	2–3
Decizia nr. 1.112 din 27 noiembrie 2007 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 222 alin. (1) din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale ....	3–4
<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>	
976. — Ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale pentru aprobarea prețurilor de referință pentru anul 2008, folosite la calculul contravalorii materialelor lemnoase prevăzute la art. 4 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 427/2004 pentru aprobarea Normelor privind circulația materialelor lemnoase și controlul circulației acestora și al instalațiilor de transformat lemn rotund .....	5–7
2.144/946. — Ordin al ministrului sănătății publice și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate privind modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății publice și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.781/CV 558/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anul 2007 .....	7
3.442. — Decizie a președintelui Autorității Naționale pentru Reglementare în Comunicații și Tehnologia Informației privind condițiile și procedura de desemnare a furnizorilor de serviciu universal în domeniul serviciilor poștale .....	8–12
3.492/C. — Ordin al ministrului justiției pentru modificarea și completarea Regulamentului privind condițiile de participare, organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante și avansare, precum și condițiile pentru modificarea și încetarea raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici din sistemul administrației penitenciare, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 2.854/C/2004 .....	13–16

**DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE****CURTEA CONSTITUȚIONALĂ****DECIZIA Nr. 953**

din 30 octombrie 2007

**referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 40 alin. (4) și (5)  
din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală**

Ioan Vida	— președinte
Nicolae Cochinescu	— judecător
Aspazia Cojocaru	— judecător
Acsinte Gaspar	— judecător
Petre Ninosu	— judecător
Ion Predescu	— judecător
Puskás Valentin Zoltán	— judecător
Tudorel Toader	— judecător
Augustin Zegrean	— judecător
Antonia Constantin	— procuror
Cristina Cătălina Turcu	— magistrat-asistent

Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 40 din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, excepție ridicată de Societatea Comercială „Libris” — S.A. din Galați în Dosarul nr. 1.706/121/2006 al Curții de Apel Galați — Secția de contencios administrativ și fiscal.

La apelul nominal lipsesc părțile, față de care procedura de citare este legal îndeplinită.

Președintele constată cauza în stare de judecată și acordă cuvântul pe fond.

Reprezentantul Ministerului Public pune concluzii de respingere a excepției de neconstituționalitate, arătând că prin textele de lege criticate se garantează accesul părții la justiție și dreptul la un proces echitabil, întrucât soluția dată la cererea de recuzare poate fi supusă controlului instanței de judecată.

**CURTEA,**

având în vedere actele și lucrările dosarului, reține următoarele:

Prin Încheierea din 29 martie 2007, pronunțată în Dosarul nr. 1.706/121/2006, **Curtea de Apel Galați — Secția de contencios administrativ și fiscal a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 40 din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală.**

Excepția a fost ridicată într-o cauză având ca obiect recursul împotriva unei sentințe prin care s-a respins contestația împotriva unei decizii emise de organele fiscale.

**În motivarea excepției de neconstituționalitate** se susține că dispozițiile legale criticate sunt neconstituționale, întrucât permit continuarea procedurii de administrare pe timpul judecării cererii de recuzare.

**Curtea de Apel Galați — Secția de contencios administrativ și fiscal** opinează că excepția de neconstituționalitate este neîntemeiată, deoarece excepția nu vizează o contrarietate între textele de lege atacate și Constituție, ci concursul între normele generale de procedură și normele speciale de procedură fiscală.

Potrivit dispozițiilor art. 30 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, încheierea de sesizare a fost comunicată președinților celor

două Camere ale Parlamentului, Guvernului și Avocatului Poporului, pentru a-și exprima punctele de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

**Guvernul** consideră că excepția de neconstituționalitate este neîntemeiată.

**Avocatul Poporului** apreciază că textele de lege criticate sunt constituționale. În acest sens, se arată că decizia prin care se respinge cererea de recuzare este un act administrativ supus cenzurii instanței de judecată, astfel că prin prevederile art. 40 din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 nu se aduce atingere dreptului la apărare și dreptului la un proces echitabil.

**Președinții celor două Camere ale Parlamentului** nu au comunicat punctele lor de vedere asupra excepției de neconstituționalitate ridicate.

**CURTEA,**

examinând încheierea de sesizare, punctele de vedere ale Guvernului și Avocatului Poporului, raportul întocmit de judecătorul-raportor, concluziile procurorului, dispozițiile legale criticate, raportate la prevederile Constituției, precum și Legea nr. 47/1992, reține următoarele:

Curtea Constituțională a fost legal sesizată și este competentă, potrivit dispozițiilor art. 146 lit. d) din Constituție, precum și celor ale art. 1 alin. (2), ale art. 2, 3, 10 și 29 din Legea nr. 47/1992, să soluționeze excepția de neconstituționalitate.

Obiectul excepției de neconstituționalitate, așa cum a fost formulat de autorul acesteia, îl constituie prevederile art. 40 din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală.

Curtea observă că, în speță, sunt incidente numai dispozițiile art. 40 alin. (4) și (5) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 513 din 31 iulie 2007, asupra cărora se va pronunța prin prezenta decizie și care au următorul conținut:

— Art. 40: „(4) *Contribuabilul implicat în procedura în derulare poate solicita recuzarea funcționarului public aflat în conflict de interese.*

(5) *Recuzarea funcționarului public se decide de îndată de către conducătorul organului fiscal sau de organul fiscal ierarhic superior. Decizia prin care se respinge cererea de recuzare poate fi atacată la instanța judecătorească competentă. Cererea de recuzare nu suspendă procedura de administrare în derulare.*”

Excepția se raportează la prevederile art. 16 alin. (1) și (2) referitoare la egalitatea în drepturi, art. 21 privind accesul liber la justiție și art. 24 referitor la dreptul la apărare.

Examinând excepția de neconstituționalitate, Curtea observă că textele de lege criticate nu aduc atingere prevederilor art. 16 alin. (1) și (2) din Legea fundamentală, întrucât acestea se

aplică în mod egal tuturor celor aflați în ipoteza normei juridice, fără privilegii și fără discriminări.

Nu poate fi reținută nici critica privind încălcarea dispozițiilor art. 21 și art. 24 din Constituție, deoarece, așa cum prevăd dispozițiile legale supuse controlului, soluționarea cererii de recuzare se face cu celeritate, iar decizia prin care se respinge cererea este supusă controlului instanței de judecată competente. Partea poate, cu acest prilej, să-și formuleze apărările necesare și să administreze probe în susținerea acestora.

Pentru considerentele expuse mai sus, în temeiul art. 146 lit. d) și al art. 147 alin. (4) din Constituție, precum și al art. 1—3, al art. 11 alin. (1) lit. A.d) și al art. 29 din Legea nr. 47/1992,

#### CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

În numele legii

DECIDE:

Respinge excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 40 alin. (4) și (5) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, excepție ridicată de Societatea Comercială „Libris” — S.A. din Galați în Dosarul nr. 1.706/121/2006 al Curții de Apel Galați — Secția de contencios administrativ și fiscal.

Definitivă și general obligatorie.

Pronunțată în ședința publică din data de 30 octombrie 2007.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE  
prof. univ. dr. **IOAN VIDA**

Magistrat-asistent,  
**Cristina Cătălina Turcu**

#### CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

#### DECIZIA Nr. 1.112 din 27 noiembrie 2007

#### referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 222 alin. (1) din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale

Ioan Vida	— președinte
Nicolae Cochinescu	— judecător
Aspazia Cojocaru	— judecător
Acsinte Gaspar	— judecător
Petre Ninosu	— judecător
Ion Predescu	— judecător
Tudorel Toader	— judecător
Puskás Valentin Zoltán	— judecător
Augustin Zegrean	— judecător
Antonia Constantin	— procuror
Daniela Ramona Marițiu	— magistrat-asistent

Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 222 alin. (1) din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, excepție ridicată de Ovidiu Popeanu în dosarele nr. 4.369/121/2006 și nr. 4.368/121/2006 ale Tribunalului Galați — Secția comercială, maritimă și fluvială și de contencios administrativ și fiscal.

La apelul nominal răspund personal Mariana Popeanu și Societatea Comercială „Optica Mariana” — S.R.L., Societatea Comercială „Empire Gold” — S.R.L. și Societatea Comercială „Golden Princess” — S.R.L. prin administrator Mariana Popeanu, lipsă fiind autorul excepției și celelalte părți, față de care procedura de citare este legal îndeplinită.

Curtea, având în vedere obiectul excepțiilor de neconstituționalitate ridicate în dosarele nr. 852D/2007 și nr. 853D/2007, pune în discuție, din oficiu, problema conexării cauzelor.

Părțile prezente sunt de acord cu conexarea dosarelor.

Reprezentantul Ministerului Public este de acord cu conexarea dosarelor.

Curtea, în temeiul art. 53 alin. (5) din Legea nr. 47/1992, dispune conexarea Dosarului nr. 853D/2007 la Dosarul nr. 852D/2007, care este primul înregistrat.

Cauza fiind în stare de judecată, Mariana Popeanu solicită admiterea excepției de neconstituționalitate.

Reprezentantul Ministerului Public pune concluzii de respingere a excepției ca inadmisibilă.

CURTEA,

având în vedere actele și lucrările dosarelor, reține următoarele:

Prin încheierile din 24 aprilie 2007, pronunțate în dosarele nr. 4.369/121/2006 și nr. 4.368/121/2006, **Tribunalul Galați — Secția comercială, maritimă și fiscală și de contencios administrativ și fiscal a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 222**

**alin. (1) din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale,** excepție ridicată de Ovidiu Popeanu.

**În motivarea excepției de neconstituționalitate** autorul acesteia susține, în esență, că dispozițiile de lege criticate contravin prevederilor art. 16, 21 și 45 din Constituție, deoarece limitează motivele pentru care asociații pot fi excluși din societate.

**Tribunalul Galați — Secția comercială, maritimă și fluvială și de contencios administrativ și fiscal** apreciază că excepția de neconstituționalitate este neîntemeiată.

În conformitate cu dispozițiile art. 30 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, încheierile de sesizare au fost comunicate președinților celor două Camere ale Parlamentului, Guvernului și Avocatului Poporului, pentru a-și formula punctele de vedere cu privire la excepția de neconstituționalitate.

**Guvernul** arată că dispoziția de lege criticată se aplică tuturor persoanelor care se află în ipoteza normei criticate, nefiind de natură să creeze un tratament discriminatoriu contrar prevederilor art. 16 alin. (1) din Constituție. În ceea ce privește caracterul limitativ al cauzelor de excludere a unui asociat, se apreciază că nimic nu împiedică părțile ca, în limitele autonomiei de voință, să înmulțească contractual cauzele de excludere.

**Avocatul Poporului** apreciază că textul de lege criticat nu contravine prevederilor art. 16 alin. (1) din Constituție. În ceea ce privește invocarea prevederilor art. 21 din Legea fundamentală, se arată că textul de lege criticat nu este de natură să îngreuească dreptul părților de a se adresa justiției pentru apărarea drepturilor, libertăților și intereselor lor legitime, de a beneficia de un proces echitabil, precum și de judecarea acestuia într-un termen rezonabil.

**Președinții celor două Camere ale Parlamentului** nu au comunicat punctele lor de vedere cu privire la excepția de neconstituționalitate.

#### CURTEA,

examinând încheierile de sesizare, punctele de vedere ale Guvernului și Avocatului Poporului, rapoartele întocmite de judecătorul-raportor, susținerile părților prezente, concluziile procurorului, dispozițiile de lege criticate, raportate la prevederile Constituției, precum și Legea nr. 47/1992, reține următoarele:

Curtea Constituțională este competentă, potrivit dispozițiilor art. 146 lit. d) din Constituție, ale art. 1 alin. (2), al art. 2, 3, 10 și

Pentru considerentele expuse, în temeiul art. 146 lit. d) și al art. 147 alin. (4) din Constituție, precum și al art. 1—3, al art. 11 alin. (1) lit. A.d) și al art. 29 din Legea nr. 47/1992,

#### CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

În numele legii

DECIDE:

Respinge, ca fiind inadmisibilă, excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 222 alin. (1) din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, excepție ridicată de Ovidiu Popeanu în dosarele nr. 4.369/121/2006 și nr. 4.368/121/2006 ale Tribunalului Galați — Secția comercială, maritimă și fluvială și de contencios administrativ și fiscal.

Definitivă și general obligatorie.

Pronunțată în ședința publică din data de 27 noiembrie 2007.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE  
prof. univ. dr. **IOAN VIDA**

29 din Legea nr. 47/1992, să soluționeze excepția de neconstituționalitate cu care a fost sesizată.

Obiectul excepției de neconstituționalitate îl constituie dispozițiile art. 222 alin. (1) din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.066 din 17 noiembrie 2004, cu următorul cuprins: „(1) Poate fi exclus din societatea în nume colectiv, în comandită simplă sau cu răspundere limitată:

a) asociatul care, pus în întârziere, nu aduce aportul la care s-a obligat;

b) asociatul cu răspundere nelimitată în stare de faliment sau care a devenit legalmente incapabil;

c) asociatul cu răspundere nelimitată care se amestecă fără drept în administrație ori contravine dispozițiilor art. 80 și 82;

d) asociatul administrator care comite fraudă în dauna societății sau se servește de semnătura socială sau de capitalul social în folosul lui sau al altora.”

În susținerea neconstituționalității acestor dispoziții legale, autorul excepției invocă încălcarea prevederilor constituționale ale art. 16 alin. (1) referitoare la egalitatea în drepturi, ale art. 21 referitoare la accesul liber la justiție și ale art. 45 referitoare la libertatea economică.

Examinând excepția de neconstituționalitate, Curtea constată că autorul excepției, prin criticile formulate, solicită extinderea dispozițiilor art. 222 alin. (1) din Legea nr. 31/1990 și la alte situații, neprevăzute în text, în sensul adăugării în cuprinsul acestuia și a altor cazuri în care asociatul ar putea fi exclus din societate.

Or, așa cum Curtea Constituțională a reținut în mod constant, acceptarea acestor critici ar echivala cu transformarea instanței de contencios constituțional într-un legislator pozitiv, ceea ce ar contraveni art. 61 din Constituție, potrivit căruia „Parlamentul este [...] unica autoritate legiuitoare a țării”, și dispozițiilor art. 2 alin. (3) din Legea nr. 47/1992, potrivit cărora „Curtea Constituțională se pronunță numai asupra constituționalității actelor cu privire la care a fost sesizată, fără a putea modifica sau completa prevederile supuse controlului”.

Așa fiind, excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 222 alin. (1) din Legea nr. 31/1990 urmează a fi respinsă ca inadmisibilă.

Magistrat-asistent,  
**Daniela Ramona Marițiu**

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

## ORDIN

**pentru aprobarea prețurilor de referință pentru anul 2008, folosite la calculul contravalorii materialelor lemnoase prevăzute la art. 4 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 427/2004 pentru aprobarea Normelor privind circulația materialelor lemnoase și controlul circulației acestora și al instalațiilor de transformat lemn rotund**

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 247.093 din 12 noiembrie 2007, în temeiul art. 4 alin. (7) din Hotărârea Guvernului nr. 427/2004 pentru aprobarea Normelor privind circulația materialelor lemnoase și controlul circulației acestora și al instalațiilor de transformat lemn rotund, cu modificările și completările ulterioare, în baza art. 7 alin. (7) din Hotărârea Guvernului nr. 385/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale,

**ministrul agriculturii și dezvoltării rurale** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă prețurile de referință pentru anul 2008, folosite la calculul contravalorii materialelor lemnoase prevăzute la art. 4 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 427/2004 pentru aprobarea Normelor privind circulația materialelor lemnoase și controlul circulației acestora și al instalațiilor de transformat lemn rotund, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I,

nr. 328 din 16 aprilie 2004, cu modificările și completările ulterioare, cuprinse în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,  
**Dacian Cioloș**

București, 14 decembrie 2007.  
Nr. 976.

ANEXĂ

## LISTA

**prețurilor de referință pentru anul 2008, folosite la calculul contravalorii materialelor lemnoase prevăzute la art. 4 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 427/2004 pentru aprobarea Normelor privind circulația materialelor lemnoase și controlul circulației acestora și al instalațiilor de transformat lemn rotund\*)**

Nr. crt.	Specia sau grupa de specii	Sortiment	Unitate de măsură (UM)	Preț de vânzare lei/mc
1	Rășinoase	Buștean furnir estetic	mc	208,04
		Buștean furnir tehnic	mc	240,07
		Buștean pentru cherestea	mc	185,98
		L.R. pentru celuloză	mc	100,90
		Lemn pentru mină	mc	127,35
		Lemn pentru PAL, PFL	mc	83,40
		L.L. pentru construcții	mc	138,84
		Lemn de foc	mc	62,20
		Cherestea	mc	616,04
2	Fag	Buștean furnir estetic	mc	412,65
		Buștean furnir tehnic	mc	233,26
		Buștean pentru cherestea	mc	149,00
		L.R. pentru celuloză	mc	85,89
		Lemn pentru PAL, PFL	mc	88,09
		L.L. pentru construcții	mc	130,59
		Lemn de foc	mc	65,94
		Cherestea	mc	269,93

\*) În cazul sortimentelor care nu se regăsesc în listă, se va proceda prin asimilare în cadrul speciei/grupe de specii, pe principiul apropierii valorice a sortimentului.

Nr. crt.	Specia sau grupa de specii	Sortiment	Unitate de măsură (UM)	Preț de vânzare lei/mc
3	Stejar, gorun	Buștean furnir estetic	mc	1.406,33
		Buștean furnir tehnic	mc	709,11
		Buștean pentru cherestea	mc	372,36
		L.R. pentru celuloză	mc	79,00
		Lemn pentru mină	mc	84,28
		Lemn pentru PAL, PFL	mc	112,07
		L.L. pentru construcții	mc	131,91
		Lemn de foc	mc	73,26
		Cherestea	mc	841,75
4	Cer, gârniță	Buștean pentru cherestea	mc	159,43
		L.R. pentru celuloză	mc	109,43
		Lemn pentru mină	mc	101,52
		Lemn pentru PAL, PFL	mc	81,54
		L.L. pentru construcții	mc	86,26
		Lemn de foc	mc	71,32
5	Salcâm	Buștean pentru cherestea	mc	200,99
		Lemn pentru mină	mc	166,28
		Lemn pentru PAL, PFL	mc	127,26
		L.L. pentru construcții	mc	178,85
		Lemn de foc	mc	133,17
6	Cireș	Buștean furnir estetic	mc	1.697,78
		Buștean furnir tehnic	mc	1.013,25
		Buștean pentru cherestea	mc	545,70
		L.R. pentru celuloză	mc	91,00
		L.L. pentru construcții	mc	159,01
		Lemn de foc	mc	68,30
7	Paltin	Buștean furnir estetic	mc	1.660,30
		Buștean furnir tehnic	mc	420,44
		Buștean pentru cherestea	mc	254,56
		L.R. pentru celuloză	mc	95,55
		Lemn pentru PAL, PFL	mc	71,40
		L.L. pentru construcții	mc	102,05
		Lemn de foc	mc	63,52
8	Frasin	Buștean furnir estetic	mc	520,45
		Buștean furnir tehnic	mc	333,25
		Buștean pentru cherestea	mc	245,62
		L.L. pentru construcții	mc	102,79
		Lemn de foc	mc	71,69
		Cherestea	mc	650,35
9	Nuc negru	Buștean furnir estetic	mc	7.489,20
10	Tei	Buștean furnir estetic	mc	433,16
		Buștean furnir tehnic	mc	279,17
		Buștean pentru cherestea	mc	228,81
		L.R. pentru celuloză	mc	56,99
		Lemn pentru PAL, PFL	mc	86,89
		L.L. pentru construcții	mc	76,31
		Lemn de foc	mc	41,64
		Cherestea	mc	551,74
11	Plop	Buștean furnir tehnic	mc	141,56
		Buștean pentru cherestea	mc	82,05
		L.R. pentru celuloză	mc	71,19
		Lemn pentru PAL, PFL	mc	72,44
		L.L. pentru construcții	mc	70,74
		Lemn de foc	mc	57,58
		Cherestea	mc	306,93

Nr. crt.	Specia sau grupa de specii	Sortiment	Unitate de măsură (UM)	Preț de vânzare lei/mc
12	Diverse tari	Buștean furnir estetic	mc	50,04
		Buștean pentru cherestea	mc	112,74
		L.R. pentru celuloză	mc	88,70
		Lemn pentru PAL,PFL	mc	87,10
		L.L. pentru construcții	mc	97,48
		Lemn de foc	mc	78,36
		Cherestea	mc	317,81
13	Diverse moi	Buștean pentru cherestea	mc	107,64
		L.R. pentru celuloză	mc	78,32
		Lemn pentru PAL,PFL	mc	72,08
		L.L. pentru construcții	mc	75,38
		Lemn de foc	mc	50,30
		Cherestea	mc	400,93

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII PUBLICE  
Nr. 2.144 din 17 decembrie 2007

CASA NAȚIONALĂ DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE  
Nr. 946 din 13 decembrie 2007

## O R D I N

### privind modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății publice și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.781/CV 558/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anul 2007

În temeiul prevederilor:

- Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 862/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății Publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 1.842/2006 pentru aprobarea Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anul 2007, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 972/2006 pentru aprobarea Statutului Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, având în vedere Referatul de aprobare nr. E.N. 13.351 din 17 decembrie 2007 al Ministerului Sănătății Publice și nr. D.G. 5.007 din 13 decembrie 2007 al Casei Naționale de Asigurări de Sănătate,

**ministrul sănătății publice și președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate** emit următorul ordin:

**Art. I.** — Ultima teză din alineatul (3) al articolului 9 din anexa nr. 17 la Ordinul ministrului sănătății publice și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.781/CV 558/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anul 2007, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.057 și 1.057 bis din 30 decembrie 2006, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și va avea următorul cuprins:

„Casele de asigurări de sănătate nu decontează mai mult de 70% din cazurile externate din aceste secții.”

**Art. II.** — Se prelungește până la data de 31 martie 2008 aplicarea prevederilor Ordinului ministrului sănătății publice și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.781/CV 558/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anul 2007.

**Art. III.** — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul sănătății publice,  
**Raed Arafat**

Președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate,  
**Vasile Ciurchea**

## DECIZIE

### privind condițiile și procedura de desemnare a furnizorilor de serviciu universal în domeniul serviciilor poștale

În temeiul prevederilor art. 6 alin. (1) pct. 15 și ale art. 7 alin. (1), (3) și (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 134/2006 privind înființarea Autorității Naționale pentru Reglementare în Comunicații și Tehnologia Informației, precum și ale art. 6 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 31/2002 privind serviciile poștale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 642/2002, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere Ordinul ministrului comunicațiilor și tehnologiei informației nr. 225/2003 pentru aprobarea Documentului de politică și strategie privind implementarea serviciului universal în sectorul serviciilor poștale,

**președintele Autorității Naționale pentru Reglementare în Comunicații și Tehnologia Informației** emite prezenta decizie.

#### CAPITOLUL I

##### Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Prezenta decizie stabilește condițiile și procedura de desemnare a furnizorilor de servicii poștale ca furnizori de serviciu universal, cu respectarea Ordonanței Guvernului nr. 31/2002 privind serviciile poștale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 642/2002, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare *Ordonanța Guvernului nr. 31/2002*.

(2) În cuprinsul prezentei decizii sunt aplicabile definițiile relevante prevăzute la art. 2 din Ordonanța Guvernului nr. 31/2002 și la pct. 1.1 din anexa nr. 1 la Decizia președintelui Autorității Naționale pentru Reglementare în Comunicații și Tehnologia Informației nr. 2.858/2007 privind regimul de autorizare generală pentru furnizarea serviciilor poștale.

Art. 2. — Poate fi desemnat ca furnizor de serviciu universal numai un furnizor de servicii poștale autorizat să furnizeze serviciile incluse în sfera serviciului universal pentru care urmează a fi desemnat, în condițiile regimului de autorizare generală, care asigură îndeplinirea condițiilor prevăzute în Ordonanța Guvernului nr. 31/2002.

Art. 3. — (1) Desemnarea unui furnizor de servicii poștale ca furnizor de serviciu universal în domeniul serviciilor poștale se realizează de către Autoritatea Națională pentru Reglementare în Comunicații și Tehnologia Informației, denumită în continuare *ANRCTI*, la cerere sau din oficiu, pentru unul ori mai multe servicii incluse în sfera serviciului universal, așa cum acestea sunt definite în Ordonanța Guvernului nr. 31/2002 și în legislația secundară a ANRCTI.

(2) Furnizorii de serviciu universal se desemnează pentru o perioadă de cel mult 5 ani.

(3) În aplicarea prevederilor prezentei decizii, ANRCTI va urmări atingerea obiectivelor prevăzute la art. 49 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 31/2002 și va acționa în vederea limitării posibilelor efecte negative determinate de furnizarea serviciilor din sfera serviciului universal asupra concurenței, precum și a asigurării protecției intereselor utilizatorilor, cu respectarea prevederilor Ordinului ministrului comunicațiilor și tehnologiei informației nr. 225/2003 pentru aprobarea Documentului de politică și strategie privind implementarea serviciului universal în sectorul serviciilor poștale.

#### CAPITOLUL II

##### Desemnarea la cerere

Art. 4. — (1) Orice furnizor de servicii poștale incluse în sfera serviciului universal, care intenționează să fie desemnat ca furnizor de serviciu universal, va transmite, la sediul central sau la structurile teritoriale ale ANRCTI, o cerere cu privire la această intenție, având formatul prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta decizie.

(2) Termenul în care furnizorii de servicii poștale pot transmite cererea prevăzută la alin. (1) este de 30 de zile de la data la care ANRCTI publică un anunț, pe propria pagină de internet și în cel puțin un cotidian de mare tiraj, cu privire la intenția de a desemna unul sau mai mulți furnizori de servicii poștale incluse în sfera serviciului universal ca furnizori de serviciu universal.

(3) Anunțul prevăzut la alin. (2) va cuprinde cel puțin serviciile incluse în sfera serviciului universal pentru care se intenționează desemnarea furnizorilor de serviciu universal și perioada de desemnare.

(4) Cererea se transmite împreună cu celelalte documente necesare numai în unul dintre următoarele moduri:

- a) prin depunere, personal sau de către un reprezentant al solicitantului, sub luare de semnătură;
- b) printr-un serviciu poștal;

c) ca înscris în formă electronică, căruia i s-a încorporat, atașat sau i s-a asociat logic o semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat nesuspendat ori nerevocat la momentul respectiv și generată cu ajutorul unui dispozitiv securizat de creare a semnăturii electronice.

(5) Este considerată dată a transmiterii, după caz, data înscrierii în registrul general de intrare-ieșire a corespondenței al ANRCTI, data confirmării primirii documentelor la sediul central al ANRCTI printr-un serviciu poștal cu confirmare de primire sau data confirmării primirii înscrisului în formă electronică.

Art. 5. — (1) Cererea de desemnare ca furnizor de serviciu universal va cuprinde următoarele informații:

- a) datele de identificare ale solicitantului;
- b) serviciile incluse în sfera serviciului universal pentru care se solicită desemnarea.

(2) La cererea de desemnare ca furnizor de serviciu universal vor fi anexate următoarele informații și documente, care fac parte integrantă din aceasta:

- a) certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului privind inexistența unei proceduri de dizolvare



voluntară, judiciară sau ca urmare a aplicării procedurilor de insolvență;

b) copii ale situațiilor financiare anuale pentru ultimii 3 ani sau pentru toată perioada scursă de la înființare, în cazul în care aceasta este mai mică de 3 ani, depuse la organele competente la care se înregistrează, potrivit legislației în vigoare;

c) o descriere detaliată a mijloacelor tehnologice, materiale și umane pe baza cărora solicitantul garantează, pentru furnizarea serviciilor poștale incluse în sfera serviciului universal pentru care solicită desemnarea, respectarea obligațiilor prevăzute la art. 7—10 din Ordonanța Guvernului nr. 31/2002;

d) o descriere detaliată a cerințelor de calitate a căror îndeplinire este garantată de solicitant, precum și o descriere a tehnologiilor folosite și a măsurilor necesare pentru îndeplinirea acestor cerințe;

e) propunerea financiară împreună cu justificarea eventualelor pierderi determinate de furnizarea serviciilor poștale incluse în sfera serviciului universal pentru care solicită desemnarea, precum și măsurile propuse de solicitant în vederea acoperirii acestora;

f) o listă cu amplasamentul tuturor punctelor de acces și de contact ale rețelei poștale operate de solicitant sau de alți furnizori de servicii poștale cu care solicitantul a încheiat contracte în acest scop, pentru care acesta garantează că vor fi utilizate în vederea furnizării serviciilor poștale incluse în sfera serviciului universal pentru care solicită desemnarea.

(3) Informațiile prevăzute la alin. (2) lit. d) vor cuprinde, spre exemplu, normele de distribuire a trimerilor poștale care fac obiectul serviciilor poștale incluse în sfera serviciului universal pentru care se solicită desemnarea, numărul anual de reclamații întemeiate privind trimerile poștale, reclamate ca nepredate, predate deteriorate sau spoliante, care fac obiectul furnizării serviciilor poștale incluse în sfera serviciului universal pentru care se solicită desemnarea, și numărul anual de sesizări întemeiate referitoare la atitudinea salariaților furnizorului față de utilizatorii serviciilor poștale din sfera serviciului universal pentru care se solicită desemnarea.

Art. 6. — (1) În termen de 15 zile de la data publicării anunțului prevăzut la art. 4 alin. (2), președintele ANRCTI va stabili, prin decizie, o comisie de evaluare a cererilor de desemnare ca furnizor de serviciu universal.

(2) Comisia de evaluare prevăzută la alin. (1) va fi formată din specialiști în domeniile economic, tehnic și juridic și va avea ca atribuții:

a) verificarea îndeplinirii condițiilor de formă ale cererilor de desemnare ca furnizor de serviciu universal, prevăzute la art. 5;

b) verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate și a capacității solicitantului de a respecta obligațiile privind furnizarea serviciilor incluse în sfera serviciului universal, prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 31/2002, precum și a propunerii financiare a solicitantului;

c) redactarea proiectului deciziei de desemnare a furnizorului de serviciu universal.

(3) Comisia de evaluare poate cere solicitanților orice documente, informații suplimentare sau clarificări, necesare pentru soluționarea cererilor, indicând și termenul în care acestea trebuie depuse.

Art. 7. — În vederea stabilirii cererii câștigătoare, comisia de evaluare va lua în considerare următoarele:

a) gradul de acoperire a teritoriului național garantat de solicitanți, inclusiv densitatea punctelor de acces și de contact ale rețelelor poștale operate de aceștia sau de alți furnizori de servicii poștale cu care solicitanții au încheiat contracte în acest scop;

b) experiența anterioară în furnizarea serviciilor poștale incluse în sfera serviciului universal pentru care s-a solicitat desemnarea sau a altor servicii poștale;

c) capacitatea tehnică, economică și financiară a solicitanților;

d) capacitatea de a asigura un nivel uniform al tarifelor pentru serviciile din sfera serviciului universal pe întreg teritoriul țării;

e) costul net asociat furnizării serviciilor poștale din sfera serviciului universal pentru care se solicită desemnarea;

f) alte date relevante prezentate de solicitanți.

Art. 8. — Comisia de evaluare poate respinge o cerere de desemnare ca furnizor de serviciu universal în următoarele cazuri:

a) cererea de desemnare ca furnizor de serviciu universal nu îndeplinește condițiile de formă prevăzute la art. 5;

b) cererea de desemnare ca furnizor de serviciu universal nu a fost depusă în termenul prevăzut la art. 4 alin. (2);

c) documentele, informațiile suplimentare sau clarificările solicitate de comisia de evaluare în scopul soluționării cererilor de desemnare ca furnizor de serviciu universal nu au fost depuse în termenul indicat de comisia de evaluare potrivit art. 6 alin. (3);

d) solicitantul nu îndeplinește condițiile de eligibilitate sau nu face dovada capacității de a respecta obligațiile privind furnizarea serviciilor incluse în sfera serviciului universal, prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 31/2002.

Art. 9. — (1) Termenul de soluționare a cererilor de desemnare ca furnizor de serviciu universal este de 120 de zile de la data publicării anunțului prevăzut la art. 4 alin. (2).

(2) În cazul în care, potrivit dispozițiilor art. 6 alin. (3), unui solicitant îi sunt cerute documente, informații suplimentare sau clarificări, termenul prevăzut la alin. (1) se suspendă până la primirea acestora sau până la expirarea termenului de depunere stabilit de comisia de evaluare.

### CAPITOLUL III Desemnarea din oficiu

Art. 10. — ANRCTI va putea desemna din oficiu furnizorii de serviciu universal în următoarele cazuri:

a) dacă niciun furnizor de servicii poștale incluse în sfera serviciului universal nu a depus cerere de desemnare ca furnizor de serviciu universal în termenul prevăzut la art. 4 alin. (2);

b) dacă niciunul dintre furnizorii de servicii poștale incluse în sfera serviciului universal care au depus cerere de desemnare ca furnizor de serviciu universal în termenul prevăzut la art. 4 alin. (2) nu a fost desemnat ca furnizor de serviciu universal după parcurgerea procedurii prevăzute la cap. II;

c) dacă, după parcurgerea procedurii prevăzute la cap. II, nu au fost desemnați furnizori de serviciu universal pentru toate serviciile poștale incluse în sfera serviciului universal pentru care ANRCTI intenționează să desemneze furnizori de serviciu universal.

Art. 11. — (1) Desemnarea din oficiu se realizează prin decizie a președintelui ANRCTI, pe baza propunerilor comisiei de evaluare prevăzute la art. 6, cu respectarea procedurii de consultare prevăzute la art. 50 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 79/2002 privind cadrul general de reglementare a comunicațiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 591/2002, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Comisia de evaluare propune desemnarea unui furnizor de serviciu universal pe baza unuia sau a mai multora dintre criteriile prevăzute la art. 7, precum și, dacă este cazul, pe baza altor criterii relevante, cu respectarea principiilor eficienței, obiectivității, transparenței și nediscriminării.

(3) Propunerile comisiei de evaluare vor conține furnizorul de servicii poștale incluse în sfera serviciului universal propus a fi desemnat ca furnizor de serviciu universal, serviciile incluse în sfera serviciului universal pentru care se propune desemnarea, motivele pentru care este necesară desemnarea din oficiu, precum și celelalte date ce urmează a fi incluse în decizia de desemnare.

## CAPITOLUL IV

**Decizia de desemnare ca furnizor de serviciu universal**

Art. 12. — (1) Decizia de desemnare ca furnizor de serviciu universal conferă furnizorului de servicii poștale drepturi și obligații specifice, suplimentare față de cele prevăzute în autorizația generală.

(2) Decizia de desemnare a furnizorului de serviciu universal va conține cel puțin următoarele:

a) serviciile pentru care a fost desemnat ca furnizor de serviciu universal;

b) perioada de desemnare;

c) dreptul de acces cu prioritate la punctele de frontieră și la organele vamale;

d) dreptul de a instala, întreține, înlocui și muta, cu titlu gratuit, cutii poștale pe imobilele aflate în proprietatea publică a statului sau a unităților administrativ-teritoriale;

e) dreptul de a acționa în relațiile internaționale în calitate de furnizor de serviciu universal și de a încheia acorduri operaționale în această calitate;

f) dreptul de a utiliza formularele internaționale specifice, prevăzute în acordurile internaționale la care România este parte;

g) dreptul de a beneficia de sumele sau de avantajele de orice altă natură care i se cuvin în temeiul oricărui mecanism de compensare a costurilor implicate de prestarea serviciilor poștale din sfera serviciului universal, în condițiile stabilite de lege și de ANRCTI;

h) obligația de a asigura cel puțin o colectare de la fiecare punct de acces și cel puțin o livrare la locuința fiecărei persoane fizice și la sediul fiecărei persoane juridice, în fiecare zi lucrătoare, dar nu mai puțin de 5 zile pe săptămână, în fiecare localitate în care prestează serviciile din sfera serviciului universal pe care are obligația să le furnizeze, cu excepția cazurilor sau a condițiilor geografice considerate excepționale de ANRCTI ori a cazurilor în care ANRCTI stabilește ca livrarea să se facă la anumite instalații corespunzătoare, în condiții determinate;

i) obligațiile de respectare a cerințelor esențiale, de nediscriminare, de furnizare în mod neîntrerupt a serviciilor pentru care a fost desemnat, cu excepția cazurilor de forță majoră, și de dezvoltare;

j) obligația de publicare a informațiilor privind caracteristicile serviciilor poștale incluse în sfera serviciului universal pentru care a fost desemnat;

k) obligația de a asigura utilizatorilor accesul la rețeaua poștală publică pe care o operează în condiții de transparență, obiectivitate și nediscriminare, precum și, după caz, obligația de a asigura altor furnizori de servicii poștale accesul la rețeaua poștală publică pe care o operează;

l) obligația de a practica, pentru serviciile incluse în sfera serviciului universal pentru care a fost desemnat ca furnizor de serviciu universal, tarife accesibile, transparente, nediscriminatorii și fundamentate în funcție de costuri;

m) obligația de a supune aprobării ANRCTI tarifele practicate pentru serviciile poștale din sfera serviciului universal pentru care a fost desemnat ca furnizor de serviciu universal, precum și de a le publica;

n) obligația respectării principiilor prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 31/2002 la încheierea acordurilor privind cheltuielile terminale pentru trimiterea poștalei intracomunitare expediate de pe teritoriul unui stat membru al Uniunii Europene către o adresă aflată pe teritoriul României;

o) obligații privind ținerea evidenței contabile separate;

p) obligații privind regulile aplicabile serviciilor poștale din sfera serviciului universal pentru care a fost desemnat ca furnizor de serviciu universal;

q) standardele de calitate pe care furnizorul de serviciu universal este obligat să le respecte;

r) obligații privind supunerea spre avizarea de către ANRCTI a contractului-cadru în temeiul căruia se desfășoară relațiile furnizorului de serviciu universal cu utilizatorii;

s) alte drepturi și obligații relevante în ceea ce privește furnizarea serviciilor poștale incluse în sfera serviciului universal pentru care a fost desemnat ca furnizor de serviciu universal.

## CAPITOLUL V

**Dispoziții speciale**

Art. 13. — Calitatea de furnizor de serviciu universal poate fi retrasă, prin decizie a președintelui ANRCTI, în următoarele cazuri:

a) dacă furnizorul de serviciu universal se face vinovat de nerespectarea, în mod grav și repetat, a obligațiilor, condițiilor, standardelor, regulilor, procedurilor și termenelor prevăzute în decizia de desemnare;

b) dacă furnizorul de serviciu universal i s-a retras dreptul de a furniza servicii poștale incluse în sfera serviciului universal în condițiile prevăzute de autorizația generală.

Art. 14. — (1) Calitatea de furnizor de serviciu universal încetează în următoarele cazuri:

a) ca urmare a încetării existenței furnizorului de serviciu universal, cu excepția cazurilor de fuziune sau divizare în care activitatea de furnizare de servicii poștale incluse în sfera serviciului universal pentru care furnizorul de serviciu universal a fost desemnat se transmite altor persoane;

b) ca urmare a declanșării împotriva furnizorului de serviciu universal a procedurii insolvenței, în condițiile Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările ulterioare;

c) la expirarea perioadei pentru care a fost desemnat;

d) ca urmare a retragerii acestei calități de către ANRCTI în condițiile prevăzute la art. 13.

(2) În cazurile de fuziune sau divizare, prevăzute la alin. (1) lit. a), persoana care preia activitatea de furnizare de servicii poștale incluse în sfera serviciului universal pentru care furnizorul de serviciu universal a fost desemnat va fi ținută de obligațiile și va avea drepturile stabilite prin decizia de desemnare a furnizorului de serviciu universal.

Art. 15. — (1) Prezenta decizie se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și intră în vigoare la 3 zile de la data publicării.

(2) La data intrării în vigoare a prezentei decizii, Decizia președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Comunicații nr. 1.351/2003 privind condițiile și procedura de desemnare a furnizorilor de serviciu universal în domeniul serviciilor poștale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 885 din 12 decembrie 2003, se abrogă.

p. Președintele Autorității Naționale pentru Reglementare în Comunicații și Tehnologia Informației,  
**Alexandrina-Luminița Hîrțan**

**C E R E R E \*)**  
**de desemnare ca furnizor de serviciu universal**

A. Date necesare identificării solicitantului și comunicării eficiente cu acesta:

<b>Denumirea/Numele solicitantului:</b>				
<b>Sediul/Domiciliul solicitantului:</b>				
Strada:		Nr.	Bl.	Sc. Apt.
Localitatea:				
Județ/Sector:		Telefon:		Fax:
E-mail:			Pagina de Internet:	
<b>Solicitantul este înregistrat în registrul comerțului:</b>				
Județ/Sector:		Cod unic de înregistrare:		
<b>Reprezentantul solicitantului - date de identificare și date de contact:</b>				
Nume:		Prenume:		
CNP:				
Strada:		Nr.	Bl.	Sc. Apt.
Localitatea:				
Județ/Sector:		Telefon:		Fax:
E-mail:				
<b>Adresa de corespondență a solicitantului:</b>				
Strada:		Nr.	Bl.	Sc. Apt.
Localitatea:				
Județ/Sector:		Telefon:		Fax:
<b>Persoana de contact a solicitantului:</b>				
Nume:		Prenume:		
Telefon:		Fax:	E-mail:	

\*) Formularul cererii este reprodus în facsimil.

B. Descrierea serviciilor poștale pe care solicitantul intenționează să le furnizeze în calitate de furnizor de serviciu universal:

B.1. colectarea, sortarea, transportul și livrarea trimerilor poștale interne și internaționale în greutate de până la 2 kg:

B.1.1. trimeri de corespondență:

B.1.1.1. interne

B.1.1.2. internaționale

B.1.2. imprimate:

B.1.2.1. interne

B.1.2.2. internaționale

B.1.3. trimeri de publicitate prin poștă:

B.1.3.1. interne

B.1.3.2. internaționale

B.2. colectarea, sortarea, transportul și livrarea coletelor poștale în greutate de până la 10 kg:

B.2.1. interne

B.2.2. internaționale

B.3. distribuirea coletelor poștale cu limite de greutate între 10 și 20 kg expediate din afara teritoriului României către o adresă aflată pe teritoriul acesteia

B.4. serviciul de trimitere recomandat, având ca obiect:

B.4.1. trimeri poștale în greutate de până la 2 kg:

B.4.1.1. interne

B.4.1.2. internaționale

B.4.2. colete poștale în greutate de până la 10 kg:

B.4.2.1. interne

B.4.2.2. internaționale

B.4.3. colete poștale cu limite de greutate între 10 și 20 kg expediate din afara teritoriului României către o adresă aflată pe teritoriul acesteia

B.5. serviciul de trimitere cu valoare declarată, având ca obiect:

B.5.1. trimeri poștale în greutate de până la 2 kg:

B.5.1.1. interne

B.5.1.2. internaționale

B.5.2. colete poștale în greutate de până la 10 kg:

B.5.2.1. interne

B.5.2.2. internaționale

B.5.3. colete poștale cu limite de greutate între 10 și 20 kg expediate din afara teritoriului României către o adresă aflată pe teritoriul acesteia

C. La prezenta cerere de desemnare sunt anexate următoarele informații și documente:

certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului privind inexistența unei proceduri de dizolvare voluntară, judiciară sau ca urmare a aplicării procedurilor de insolvență;

copii ale situațiilor financiare anuale pentru ultimii 3 ani sau pentru toată perioada scursă de la înființare, în cazul în care aceasta este mai mică de 3 ani, depuse la organele competente la care se înregistrează, potrivit legislației în vigoare;

o descriere detaliată a mijloacelor tehnologice, materiale și umane pe baza cărora se garantează, pentru furnizarea serviciilor poștale incluse în sfera serviciului universal pentru care se solicită desemnarea, respectarea obligațiilor prevăzute la art. 7—10 din Ordonanța Guvernului nr. 31/2002 privind serviciile poștale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 642/2002, cu modificările și completările ulterioare;

o descriere detaliată a cerințelor de calitate a căror îndeplinire este garantată, precum și o descriere a tehnologiilor folosite și a măsurilor necesare pentru îndeplinirea acestor cerințe (de exemplu, normele de distribuire a trimerilor poștale care fac obiectul serviciilor poștale incluse în sfera serviciului universal pentru care se solicită desemnarea, numărul anual de reclamații întemeiate privind trimerile poștale, reclamate ca nepredate, predate deteriorate sau spoliolate, care fac obiectul furnizării serviciilor poștale incluse în sfera serviciului universal pentru care se solicită desemnarea, numărul anual de sesizări întemeiate referitoare la atitudinea salariaților furnizorului față de utilizatorii serviciilor poștale din sfera serviciului universal pentru care se solicită desemnarea etc.);

propunerea financiară împreună cu justificarea eventualelor pierderi determinate de furnizarea serviciilor poștale incluse în sfera serviciului universal pentru care solicită desemnarea, precum și măsurile propuse în vederea acoperirii acestora;

o listă cu amplasamentul tuturor punctelor de acces și de contact ale rețelei poștale proprii sau operate de alți furnizori de servicii poștale cu care au fost încheiate contracte în acest scop, pentru care se garantează că vor fi utilizate în vederea furnizării serviciilor poștale incluse în sfera serviciului universal pentru care solicită desemnarea.

D. Subsemnatul, ....., reprezentant al solicitantului, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal, privind infracțiunea de fals în declarații, că toate datele și informațiile cuprinse în prezenta cerere și în documentele anexate sunt corecte și complete.

Semnătura reprezentantului și ștampila solicitantului

.....

MINISTERUL JUSTIȚIEI

**ORDIN****pentru modificarea și completarea Regulamentului privind condițiile de participare, organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante și avansare, precum și condițiile pentru modificarea și încetarea raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici din sistemul administrației penitenciare, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 2.854/C/2004**

Potrivit dispozițiilor Legii nr. 293/2004 privind Statutul funcționarilor publici din Administrația Națională a Penitenciarelor, cu modificările și completările ulterioare,  
în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 83/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul justiției** emite următorul ordin:

**Art. I.** — Începând cu data intrării în vigoare a prezentului ordin, Regulamentul privind condițiile de participare, organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante și avansare, precum și condițiile pentru modificarea și încetarea raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici din sistemul administrației penitenciare, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 2.854/C/2004, publicat în Monitorul Oficial

al României, Partea I, nr. 1.099 din 25 noiembrie 2004, se modifică și se completează potrivit anexei care face parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. II.** — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

**Art. III.** — Administrația Națională a Penitenciarelor va duce la îndeplinire dispozițiile prezentului ordin.

p. Ministrul justiției,  
**Gheorghe Mocuța,**  
secretar de stat

București, 13 decembrie 2007.  
Nr. 3.492/C.

**ANEXĂ**

Regulamentul privind condițiile de participare, organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante și avansare, precum și condițiile pentru modificarea și încetarea raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici din sistemul administrației penitenciare se modifică și se completează după cum urmează:

**1. Articolul 1 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 1. — Prezentul regulament stabilește normele referitoare la:

a) organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante din sistemul administrației penitenciare, cu excepția posturilor de: director general și director general adjunct al Administrației Naționale a Penitenciarelor, director de direcție din Administrația Națională a Penitenciarelor și director de unitate penitenciară;

b) acordarea gradelor profesionale și avansarea în funcții;

c) condițiile pentru modificarea și încetarea raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici din cadrul sistemului administrației penitenciare.”

**2. Articolul 5 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 5. — Funcțiile vacante din sistemul administrației penitenciare se ocupă prin:

a) avansarea, în condițiile legii, a ofițerilor și a agenților;

b) repartizarea absolvenților instituțiilor de formare a personalului pentru sistemul administrației penitenciare, în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la examenul de absolvire;

c) transferul funcționarilor publici din sistemul administrației penitenciare, la cererea acestora sau cu acordul lor scris, în aceeași ori în altă funcție publică, din alte unități ale sistemului administrației penitenciare sau în Ministerul Justiției;

d) trecerea agenților în corpul ofițerilor, în condițiile legii;

e) concurs organizat în vederea ocupării posturilor vacante, în condițiile prezentului regulament.”

**3. La articolul 12, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(2) În vederea participării la concurs, în termen de 25 de zile de la data publicării anunțului, candidații depun la compartimentul resurse umane al unității organizatoare a concursului dosarul de candidat, care va conține în mod obligatoriu:

— cererea de înscriere, cu o singură opțiune;

— copia actului de identitate;

— copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;

— copia carnetului de muncă sau o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate;

— cazierul judiciar;

— fișa medicală;

— copia fișei de evaluare a performanțelor profesionale individuale sau, după caz, recomandarea de la ultimul loc de muncă;

— recomandarea episcopiei locale, pentru candidații la posturile de preot;

— declarația pe propria răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.”

**4. La articolul 12, alineatul (4) se abrogă.****5. Articolele 13 și 14 se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„Art. 13. — (1) În funcție de specificul posturilor, directorul general al Administrației Naționale a Penitenciarelor stabilește, prin decizie, următoarele comisii:

a) comisia de selecționare a dosarelor și examinare a cunoștințelor teoretice;

b) comisia de evaluare a aptitudinilor/performanțelor fizice, stabilită în funcție de specificul postului scos la concurs;

c) comisia de soluționare a contestațiilor.

(2) Fiecare comisie este formată din președinte, membri și secretar, după cum urmează:

a) comisia de selecționare a dosarelor și examinare a cunoștințelor teoretice:

președinte: — directorul adjunct/directorul adjunct de direcție/șeful serviciului/șeful biroului/șeful compartimentului din domeniul de activitate al posturilor scoase la concurs;

membri: — un ofițer specialist în domeniul de activitate al postului scos la concurs;

— un consilier juridic;

secretar: — un funcționar public cu statut special din compartimentul resurse umane;

b) comisia de evaluare a aptitudinilor/performanțelor fizice:

președinte: — directorul de unitate/directorul de direcție sau persoana desemnată de acesta;

membri: — un ofițer specialist în domeniul de activitate al postului scos la concurs;

— un ofițer/agent specialist în domeniul probei practice sau, după caz, ofițer/agent specialist în domeniul probei fizice susținute;

secretar: — un funcționar public cu statut special din compartimentul resurse umane;

c) comisia de soluționare a contestațiilor:

președinte: — directorul adjunct/directorul de direcție sau o persoană desemnată de acesta, alții decât cei din comisiile prevăzute la lit. a) și b);

membri: — un ofițer specialist în domeniul de activitate al postului scos la concurs;

— un ofițer din unitate;

secretar: — un funcționar public cu statut special din compartimentul resurse umane.

Art. 14. — (1) Persoanele care întrunesc condițiile pentru a face parte din comisiile de concurs pot deține calitatea de membru al unei singure comisii dintre comisiile menționate la art. 13, în cadrul aceluiași concurs.

(2) Din comisiile prevăzute la art. 13 nu pot face parte acele persoane care sunt soți, rude sau afini până la gradul al IV-lea inclusiv cu oricare dintre candidații înscriși la concurs.

(3) Persoanele desemnate în comisiile prevăzute la art. 13 alin. (2) semnează, după numire, o declarație pe propria răspundere, în care precizează că:

a) nu se află în vreuna dintre situațiile de incompatibilitate prevăzute la alin. (2);

b) va respecta secretul și confidențialitatea lucrărilor comisiei și ale variantelor de subiecte ce vor fi elaborate.

(4) Persoanele desemnate în comisiile prevăzute la art. 13, precum și alte persoane implicate în organizarea concursului vor fi retribuite pentru munca depusă, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 257/2005 privind înființarea pe lângă Ministerul Justiției a unei activități finanțate integral din venituri proprii.”

**6. Articolul 16 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 16. — (1) Concursul pentru ocuparea posturilor vacante constă, în mod cronologic, în:

a) testarea psihologică;

b) selectarea dosarelor de înscriere, sub aspectul îndeplinirii de către candidați a condițiilor de participare la concurs;

c) proba practică de evaluare a aptitudinilor/performanțelor fizice;

d) proba scrisă de examinare a cunoștințelor, conform bibliografiei stabilite.

(2) În vederea participării la concurs, în termen de 25 de zile calendaristice de la data publicării anunțului, candidații depun la compartimentul resurse umane al unității organizatoare a concursului dosarul de înscriere.”

**7. După articolul 16 se introduce un nou articol, articolul 16<sup>1</sup>, cu următorul cuprins:**

„Art. 16<sup>1</sup>. — (1) Testarea psihologică este obligatorie pentru toți candidații și se efectuează de către specialiști din cadrul Administrației Naționale a Penitenciarelor.

(2) Candidații declarați «Respinsi» la testarea psihologică vor fi eliminați din concurs.

(3) Rezultatul testării psihologice nu poate fi contesta.”

**8. Articolul 18 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 18. — Proba practică de evaluare a aptitudinilor/performanțelor fizice se desfășoară înaintea probei scrise. Rezultatul se consemnează în procesul-verbal, cu aprecierea «Admis» sau «Respins», definitivă, având la bază baremele prevăzute în anexele nr. 2 și 3. Aprecierea «Respins» elimină candidatul de la susținerea celorlalte probe.”

**9. Articolele 19—31 se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„Art. 19. — (1) La proba scrisă se prezintă doar candidații care au fost declarați «admiși» la proba practică de evaluare a aptitudinilor/performanțelor fizice. Proba scrisă se susține în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor la proba susținută anterior.

(2) Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări.

(3) Subiectele pentru proba scrisă se stabilesc de către comisia stabilită la art. 13 alin. (2) lit. a), pe baza bibliografiei de concurs, astfel încât să reflecte capacitatea de analiză și sinteză a candidaților, în concordanță cu nivelul și cu specificul funcțiilor pentru care se organizează concursul.

(4) Modalitatea de testare în cadrul probei scrise de verificare a cunoștințelor teoretice este tip sinteză sau întrebări deschise.

(5) Comisia are obligația de a elabora minimum 3 variante de subiecte pentru proba scrisă.

(6) Fiecare variantă cu subiectele de concurs este introdusă într-un plic sigilat și semnat de toți membrii comisiei de examinare cu cel puțin două ore înainte de desfășurarea probei scrise.

(7) Timpul alocat pentru elaborarea lucrărilor scrise este stabilit de comisia de examinare și nu poate depăși 3 ore din momentul comunicării subiectelor.

(8) Plicul cu subiectele de concurs este ales dintre cele 3 plicuri cu variante de subiecte și deschis de către un candidat. Acesta semnează procesul-verbal încheiat în ziua susținerii probei scrise.

(9) Comisia constituită conform art. 13 alin. (2) lit. a), după stabilirea subiectelor, întocmește grila de corectare.

(10) Grila de corectare corespunzătoare probei scrise se afișează la sediul instituției organizatoare, în ziua următoare susținerii probei scrise.

Art. 20. — (1) Cu cel puțin 3 ore înainte de începerea probei scrise, la locul desfășurării acesteia, dacă este cazul, se va afișa repartizarea pe săli a candidaților.

(2) Înaintea începerii probei scrise, președintele comisiei de selecționare a dosarelor și examinare a cunoștințelor îi instruește pe membrii comisiei și pe supraveghetori, potrivit prevederilor prezentului regulament, referitor la susținerea probei scrise, la repartizarea candidaților pe săli, precum și la atribuțiile fiecăruia.

(3) Supraveghetorii la susținerea probei scrise sunt desemnați prin decizie de zi pe unitate și trebuie să fie persoane de altă specialitate decât cea la care se susține proba scrisă.

(4) La încheierea instructajului, participanții vor semna un proces-verbal, care se va arhiva, alături de celelalte documente ale concursului, în dosarul de concurs.

Art. 21. — (1) Accesul candidaților în săli este permis pe baza listelor întocmite pentru fiecare sală și a documentelor care atestă identitatea, potrivit legii, cel mai târziu cu 30 de minute înainte de începerea probei. După efectuarea apelului nominal

al candidaților și verificarea identității, fiecare candidat va păstra pe bancă buletinul/carta de identitate sau pașaportul până la predarea lucrării scrise. Pe listă se menționează prezența fiecărui candidat.

(2) Se interzice candidaților să pătrundă în săli cu orice fel de materiale care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor, precum și cu orice mijloc de comunicare la distanță, computere personale, PDA—uri, etc.

(3) Nerespectarea dispozițiilor referitoare la introducerea de materiale și mijloace de comunicare la distanță interzise în sălile de examen duce la eliminarea din sală a candidatului de către președintele comisiei, indiferent dacă materialele interzise au fost folosite sau nu.

(4) Înainte de începerea probei scrise, comisia va prezenta candidaților modul de desfășurare a probei și modul de completare a datelor personale pe foile de redactare a lucrării permise, ulterior fiind secretizate.

(5) Situațiile în care sunt eliminați candidații din sala de concurs se consemnează în procesul-verbal întocmit cu ocazia desfășurării acestei probe, fiind evidențiate motivele acestor măsuri.

Art. 22. — (1) După comunicarea subiectelor este interzis accesul în sala de concurs al candidaților sau al oricărei persoane, cu excepția membrilor comisiei de concurs, observatorilor și persoanelor care asigură supravegherea desfășurării probei. Ieșirea din sală a candidaților atrage eliminarea din concurs, cu excepția situațiilor de urgență în care aceștia pot fi însoțiți de persoanele care asigură supravegherea.

(2) Orice fraudă sau încercare de fraudare dovedită se sancționează prin eliminarea din concurs. În aceste cazuri, cei care asigură supravegherea îl sesizează de îndată pe președintele comisiei de concurs, care întocmește un proces-verbal despre constatările făcute și măsurile luate, iar lucrarea se anulează cu mențiunea «fraudă».

(3) Lucrarea scrisă va fi redactată, sub sancțiunea anulării, doar pe seturile de hârtie asigurate de unitatea organizatoare a concursului, purtând ștampila acesteia pe fiecare filă, în colțul din stânga sus. Prima filă, după înscrierea numelui și a prenumelui de către candidat, în colțul din dreapta, va fi lipită astfel încât datele înscrise să nu poată fi identificate și se va aplica ștampila unității organizatoare a concursului. Se va putea folosi numai cerneală sau pix cu mină de culoare albastră. La cerere, se pot pune la dispoziție, în mod suplimentar, coli de hârtie tipizate, iar dacă este necesar, cerneală sau pixuri.

(4) Candidatul are obligația de a preda comisiei de concurs lucrarea scrisă, respectiv foaia cu subiectele primită și ciorna la expirarea timpului alocat, semnând în borderoul special întocmit în acest sens. Candidații numerotează foile sub îndrumarea supraveghetorilor, iar supraveghetorii bazează spațiile nescrise, verifică numărul de pagini și îl trec în procesele-verbale de predare-primire.

Art. 23. — (1) Candidații care doresc să corecteze o greșeală anulează pasajul greșit cu o linie orizontală. În cazul în care unii candidați, din diferite motive, doresc să își transcrie lucrarea fără să depășească timpul stabilit, aceștia primesc alte coli de hârtie tipizate. Acest lucru este consemnat de către supraveghetori în procesul-verbal de predare-primire a lucrărilor scrise. Colile folosite inițial se anulează, se semnează de supraveghetori și se păstrează în condițiile stabilite pentru lucrările scrise.

(2) La expirarea timpului alocat probei scrise, candidații sunt obligați să predea lucrarea scrisă în faza în care se află, fiind interzisă depășirea timpului stabilit. Cinci candidați vor fi prezenți, în mod obligatoriu, în sală până la predarea ultimei lucrări. Dacă la concurs s-au înscris mai puțin de 5 candidați, aceștia vor rămâne în sală până la predarea ultimei lucrări.

(3) Președintele și ceilalți membri ai comisiei de concurs, după predarea lucrărilor scrise, în prezența candidaților rămași

în sală, verifică dacă numărul lucrărilor scrise corespunde cu numărul semnăturilor din procesul-verbal de predare a lucrărilor scrise, amestecă lucrările scrise și le numerotează. Comisia depozitează lucrările scrise, împreună cu documentele constituite pentru susținerea probei scrise, în spațiul destinat corectării, care va fi asigurat și sigilat de către președinte.

(4) Ciornele și lucrările anulate se strâng separat și se distrug după o lună de la finalizarea probei scrise, acest lucru consemnându-se într-un proces-verbal semnat de membrii comisiei, care se păstrează la unitatea unde se desfășoară concursul.

Art. 24. — (1) Proba scrisă se notează cu note de la 0 la 10. Nu se acordă notă din oficiu. Comisia constituită pentru întocmirea subiectelor stabilește nota acordată pentru fiecare subiect.

(2) Pe baza grilei de corectare, fiecare membru al comisiei de concurs corectează lucrările sigilate, acordând note, care sunt trecute în borderoul de notare, acesta fiind semnat pe fiecare filă de membrii comisiei de concurs. Nota finală acordată la proba scrisă fiecărui candidat se obține pe baza mediei aritmetice a notelor acordate de fiecare membru al comisiei.

(3) După corectare și notare, lucrările scrise se desigilează.

(4) În urma susținerii probei scrise, va fi declarat „admis” candidatul care a obținut minimum nota 7 (șapte).

Art. 25. — (1) După finalizarea probei scrise, corectării și notării lucrărilor, rezultatele obținute de către candidați la proba scrisă se consemnează într-un proces-verbal, în ordinea descrescătoare a notelor. Procesul-verbal se semnează pe fiecare pagină de fiecare dintre membrii comisiei de concurs.

(2) Rezultatele probei scrise se afișează la locul desfășurării concursului, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data începerii acestei probe.

Art. 26. — Candidații nemulțumiți de rezultatul probei scrise pot face contestație în termen de două zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept. Soluționarea contestațiilor se va efectua în următoarele două zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor, de către comisia de soluționare a contestațiilor.

Art. 27. — (1) Contestațiile la proba scrisă se depun și se înregistrează la instituția organizatoare. La primirea contestațiilor, persoana din cadrul compartimentului secretariat care efectuează înregistrarea va consemna data și ora depunerii acesteia și va semna, după care o va preda imediat, pe bază de condică, secretarului comisiei de soluționare a contestațiilor.

(2) După expirarea termenului de depunere a contestațiilor, comisia de soluționare a contestațiilor:

a) verifică dacă contestațiile au fost depuse în termenul de două zile lucrătoare, cele depuse după expirarea termenului fiind respinse;

b) verifică dacă aspectele contestate au legătură cu proba scrisă și se referă numai la lucrarea candidatului care a formulat contestația, cele care nu îndeplinesc aceste condiții fiind respinse;

c) recorectează lucrările, pe baza grilei de corectare, conform procedurii prevăzute la art. 24 alin. (1) și (2).

(3) În vederea soluționării contestațiilor, lucrările scrise se resigilează.

Art. 28. — După recorectarea lucrărilor scrise, comisia de soluționare a contestațiilor:

a) respinge contestația în situația în care nota obținută la recorectare este mai mică sau egală cu nota inițială acordată de comisia constituită pentru susținerea probei scrise;

b) admite contestația în situația în care nota obținută la recorectare este mai mare decât nota inițială acordată de comisia constituită pentru susținerea probei scrise.

Art. 29. — (1) Nota obținută în cazul admiterii contestației este nota finală obținută de candidat la proba scrisă. În situația

respingerii contestației rămâne valabilă, ca notă finală, nota acordată inițial de către comisia constituită pentru susținerea probei scrise. Rezultatele obținute de către candidați în urma soluționării contestațiilor se consemnează într-un proces-verbal.

(2) Hotărârile comisiei de soluționare a contestațiilor sunt definitive.

Art. 30. — Rezultatele contestațiilor la proba scrisă, precum și rezultatele finale se afișează la sediul instituției unde se desfășoară concursul, imediat după soluționarea contestațiilor, dar nu mai mult de două zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Art. 31. — (1) Se consideră «admis» la concurs candidatul care a obținut cea mai mare notă finală dintre candidații care au concurat pentru aceeași funcție, cu condiția ca aceștia să fi obținut cel puțin nota minimă prevăzută la art. 24 alin. (4).

(2) La note egale are prioritate candidatul care a obținut media generală de absolvire a facultății mai mare, pentru funcțiile de ofițer, respectiv candidatul care a obținut media generală de absolvire a liceului mai mare, pentru funcțiile de agent, iar dacă egalitatea se menține, are prioritate cel care are specializări în domeniul funcției publice pentru care a candidat.”

**10. Articolul 35 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 35. — Pentru ocuparea posturilor vacante unitățile vor întocmi dosare de încadrare, pe baza proceselor-verbale de la sesiunea de concurs.”

**11. Articolul 37 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 37. — (1) Candidaților declarați admiși la concurs li se emite decizia de încadrare, în termen de cel mult 20 de zile de la încheierea concursului, în condițiile art. 20 din Legea

nr. 293/2004 privind Statutul funcționarilor publici din Administrația Națională a Penitenciarelor, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Candidatul admis la concurs are obligația de a se prezenta la post în termen de 15 zile de la emiterea deciziei de numire. Pentru candidații care dețin funcții de conducere termenul este de 30 de zile.

(3) În cazul în care candidatul admis nu se prezintă la post, în condițiile alin. (2), din cauze imputabile acestuia, oferta de ocupare a postului se face următorului candidat declarat «admis».

(4) Dacă nu există niciun candidat care să fi obținut nota necesară pentru a fi declarat «admis», se va proceda la organizarea unui nou concurs.”

**12. La articolul 45, după alineatul (3) se introduc două noi alineate, alineatul (4) și alineatul (5), cu următorul cuprins:**

„(4) Ofițerilor și agenților încadrați prin concurs în sistemul penitenciar, care sunt cadre militare în rezervă, li se acordă gradul profesional echivalent gradului militar avut în rezervă, potrivit prevederilor art. 72 alin. (1) din Legea nr. 293/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Ofițerilor și agenților prevăzuți la alin. (3) li se ia în calcul, în vederea stabilirii stagiului minim în grad pentru acordarea gradului profesional următor, și perioada scursă de la ultima avansare până la data dobândirii calității de cadru militar în rezervă.”

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro  
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru vânzări și relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, fax 410.77.36 și 410.47.23  
Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 158702